



Приложение к решению Совета  
сельского поселения Богдановский  
сельсовет муниципального района  
Миякинский район Республики  
Башкортостан  
от 15.06.2020г. №51

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ БОГДАНОВСКИЙ  
СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МИЯКИНСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Бюджетные правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

1. Настоящее Положение о бюджетном процессе в сельском поселении Богдановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее - Положение) регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета сельского поселения Богдановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее - бюджет сельского поселения), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга сельского поселения Богдановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, его утверждения и исполнения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Настоящее Положение устанавливает особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в сельском поселении Богдановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее – сельское поселение).

**Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения**

1. Бюджетные правоотношения в сельском поселении регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года N 203-з "О межбюджетных отношениях в Республике Башкортостан", Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года N 205-з "Обюджетном процессе в Республике Башкортостан", а также иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Муниципальные правовые акты сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, не могут противоречить федеральному законодательству, законодательству Республики Башкортостан и настоящему Положению.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

### **Статья 3. Основные термины и понятия**

Основные термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в бюджетном кодексе.

### **Статья 4. Правовая форма бюджета сельского поселения**

1. Бюджет сельского поселения разрабатывается и утверждается в форме решения Совета сельского поселения.

2. Решение Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом и указанным решением.

3. Решение Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

## **Глава 2. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### **Статья 5. Бюджет сельского поселения**

1. Сельское поселение Богдановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан собственный бюджет.

Бюджет сельского поселения предназначен для исполнения расходных обязательств сельского поселения.

2. Использование органами местного самоуправления сельского поселения иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств сельского поселения не допускается.

3. В бюджете сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств сельского поселения, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления сельского поселения полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств сельского поселения, исполняемых за счет субвенций из бюджета Российской Федерации, бюджета Республики Башкортостан и иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района.

### **Статья 6. Бюджетные полномочия сельского поселения**

К бюджетным полномочиям сельского поселения относятся:

1) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

3) установление и исполнение расходных обязательств сельского поселения;

4) определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения, предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения;

5) осуществление муниципальных заимствований сельского поселения, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами сельского поселения;

6) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения;

7) иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления сельского поселения.

## **Статья 7. Бюджетная классификация**

1. При составлении и исполнении бюджета сельского поселения, составлении бюджетной отчетности в части классификации доходов, классификации расходов, классификации источников финансирования дефицита бюджета, классификации операций публично-правовых образований (далее - классификация операций сектора государственного управления) применяется единая бюджетная классификация Российской Федерации.

2. Установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом на основании решения Совета сельского поселения о порядке применения бюджетной классификации, устанавливаемого финансовым органом (должностным лицом) администрации сельского поселения Миякинский район Республики Башкортостан (далее – финансовый орган поселения).

3. Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета сельского поселения утверждаются решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов сельского поселения изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов вносятся на основании муниципального правового акта финансового органа поселения без внесения изменений в решение Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения.

Финансовый орган сельского поселения утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

4. Перечень главных распорядителей средств бюджета сельского поселения устанавливается решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов.

Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета муниципального района утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения либо в установленных Бюджетным кодексом случаях бюджетной росписью бюджета сельского поселения.

Целевые статьи расходов бюджета сельского поселения формируются в соответствии с муниципальными программами, не включенными в муниципальные программы направлениями деятельности органов местного самоуправления сельского поселения, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения (в целях настоящего Положения - непрограммные направления деятельности) и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств бюджета сельского поселения.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета сельского поселения устанавливаются финансовым органом сельского поселения, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета сельского поселения, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета сельского поселения, определяется в порядке, установленном финансовым органом сельского поселения.

5. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета финансовым органом сельского поселения утверждается решением Совета финансовым органом сельского поселения о бюджете финансовым органом сельского поселения.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета вносятся на основании муниципального правового акта финансового органа сельского поселения без внесения изменений в решение Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения.

Перечень статей источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения утверждается решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения при утверждении источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

### **Глава 3. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ БЮДЖЕТА**

#### **Статья 8. Доходы бюджета сельского поселения**

1. Доходы бюджета сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. При составлении проекта бюджета сельского поселения доходы бюджета сельского поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете сельского поселения в Совет сельского поселения законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Республики Башкортостан, муниципальных правовых, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

#### **Статья 9. Полномочия сельского поселения по формированию доходов бюджета сельского поселения**

1. Решением Совета сельского поселения вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам, в пределах полномочий, закрепленных за представительными органами сельских поселений законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решения Совета сельского поселения о внесении изменений в решения о местных налогах, решения Совета сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета сельского поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до дня внесения проекта решения Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет сельского поселения.

Решения Совета сельского поселения, предусматривающие внесение изменений в решения Совета сельского поселения о местных налогах, принятые после дня внесения в Совет сельского поселения проекта решения о бюджете сельского поселения, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

3. Внесение изменений в решения Совета сельского поселения о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

#### **Статья 10.1. Реестр источников доходов бюджета сельского поселения**

1. Финансовый орган сельского поселения обязан вести реестр источников доходов бюджета сельского поселения.

2. Реестр источников доходов бюджета сельского поселения формируется и ведется в

порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

3. Реестр источников доходов бюджетов сельского поселения, входящего в состав муниципального района, представляется в Финансовое управление в порядке, установленном Администрацией муниципального района.

### **Статья 10.2. Перечень и оценка налоговых расходов.**

1. Перечень налоговых расходов сельского поселения формируется в порядке, установленном администрацией сельского поселения, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также непрограммных направлений деятельности.

2. Оценка налоговых расходов сельского поселения осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией сельского поселения, с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной политики сельского поселения и основных направлений налоговой политики сельского поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения.

### **Статья 11. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения и о ее списании (восстановлении)**

1. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения принимается администратором доходов бюджета сельского поселения.

2. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет определяется главным администратором доходов бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

3. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения, администрируемых администрацией сельского поселения принимается в соответствии с порядком, установленном администрацией сельского поселения.

4. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет сельского поселения осуществляется администратором доходов бюджета на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

5. Положения настоящей статьи не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, на денежные обязательства перед публично-правовым образованием.

### **Статья 12. Формирование расходов бюджета сельского поселения**

1. Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Башкортостан и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета сельского поселения.

2. Предоставление бюджетных ассигнований осуществляется в формах, установленных Бюджетным кодексом.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его

выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, работ, оказываемых физическим лицам, и работ Республики Башкортостан, в порядке, установленном Администрацией сельского поселения, на срок до трех лет (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета сельского поселения для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых в порядке, предусмотренном абзацем пятым настоящей части, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

По решению Администрации сельского поселения, осуществляющей в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.

Порядки формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, устанавливаемые в соответствии с абзацами вторым и пятым настоящей части, должны определять в том числе:

1) правила и сроки формирования, изменения, утверждения муниципального задания, отчета о его выполнении;

2) правила и сроки определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая:

а) расчет и утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на основе базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов к ним, а также нормативных затрат на выполнение работ;

б) сроки и объемы перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

в) возврат субсидии в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в случае, если муниципальное задание является невыполненным;

3) правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальным учреждением органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

### **Статья 13. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения**



## **муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса.

2. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи.

3. Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением, на срок реализации указанных решений.

Иные муниципальные контракты, заключаемые от имени сельского поселения, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Администрации сельского поселения, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами, а также в соответствии с иными решениями Администрации сельского поселения, принимаемыми в порядке, определяемом Администрацией сельского поселения.

Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные энергосервисные договоры (контракты), в которых цена определена как процент стоимости сэкономленных энергетических ресурсов, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Расходы на оплату таких договоров (контрактов) планируются и осуществляются в составе расходов на оплату соответствующих энергетических ресурсов (услуг на их доставку).

## **Статья 14. Реестры закупок**

1. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- 1) краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- 2) наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- 3) цена и дата закупки.

## **Статья 15. Предоставление средств из бюджета сельского поселения при выполнении условий**

1. В решении Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета сельского поселения, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств устанавливается финансовым органом сельского поселения.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей



(распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в пункте 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств сельского поселения.

## **Статья 16. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам**

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пункте 5 настоящей статьи), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета сельского поселения предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета сельского поселения бюджете сельского поселения принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами администрации сельского поселения.

В случае нарушения получателями предусмотренных настоящей статьей субсидий условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат в порядке, определенном администрацией сельского поселения, возврату в бюджет сельского поселения.

3. Нормативные правовые сельского поселения, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

5) положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4. При предоставлении субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) в нормативные правовые акты, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением

работ, оказанием услуг (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального района в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.1. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящей статьей, юридическим лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг и (или) в нормативные правовые акты, регулирующие их предоставление, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

5. Субсидии, предусмотренные настоящей статьей, могут предоставляться из бюджета сельского поселения в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными соглашениями о муниципально-частном партнерстве, концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном соответственно законодательством Российской Федерации о муниципально-частном партнерстве, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

6. В решении Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с нормативными правовыми актами администрации сельского поселения юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета сельского поселения устанавливается администрацией сельского поселения, если данный порядок не определен нормативными правовыми актами, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта.

7. В решении о бюджете сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление из бюджета сельского поселения субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит сельскому поселению, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении субсидий, предусмотренных абзацем первым настоящей части, из бюджета сельского поселения принимаются в форме нормативных правовых актов администрации сельского поселения в определяемом им порядке. В случае, если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, указанные решения в отношении таких объектов капитального строительства принимаются в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

Предоставление субсидий, предусмотренных абзацем первым настоящей части, осуществляется в соответствии с договором (соглашением), заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и юридическим лицом, которому предоставляется субсидия. В указанный договор (соглашение) подлежат включению положения, определяющие обязанность юридического лица, которому предоставляется субсидия, предусмотренная абзацем первым настоящей части, осуществлять закупки за счет полученных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных

и муниципальных нужд, а также положение о возврате в бюджет сельского поселения остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением субсидии, предоставляемой в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), если получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, не принято в порядке, установленном нормативными правовыми (правовыми) актами, указанными в абзаце четвертом настоящей части, решение о наличии потребности в использовании этих средств на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году.

Порядок предоставления субсидий, предусмотренных настоящей частью, из бюджета сельского поселения, включая требования к договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, срокам и условиям их предоставления, устанавливается нормативными правовыми актами администрации сельского поселения.

8. Заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета сельского поселения юридическим лицам, указанным в частях 1 и 7 настоящей статьи, в том числе в соответствии с условиями специальных инвестиционных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации", и заключение соглашений о муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений от имени сельского поселения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляются в случаях, предусмотренных решениями администрации сельского поселения, принимаемыми в определяемом им порядке.

Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, указанные в абзаце первом настоящей части, и дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с утверждаемыми администрацией сельского поселения типовыми формами.

### **Статья 16.1. Предоставление субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями**

1. В бюджете сельского поселения могут предусматриваться субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

Из бюджета сельского поселения могут предоставляться субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок предоставления субсидий в соответствии с абзацем первым настоящего пункта из бюджета сельского поселения устанавливается администрацией сельского поселения или уполномоченными ею органами.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта из бюджета сельского поселения устанавливается администрацией сельского поселения или уполномоченными ею органами.

Предоставление предусмотренных настоящим пунктом субсидий осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии, заключаемыми между администрацией сельского поселения либо уполномоченным ею органом и бюджетными или автономными учреждениями.

2. В решении Совета сельского поселения бюджете сельского поселения могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из бюджета сельского поселения устанавливается администрацией сельского поселения. Указанный порядок должен содержать положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами

муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий иными некоммерческими организациями, не являющимися муниципальными учреждениями.

3. При предоставлении субсидий, указанных в пункте 2 настоящей статьи, обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, являются согласие их получателей на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами администрации сельского поселения, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

4. В решении Совета сельского поселения бюджете сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с нормативными правовыми актами администрации сельского поселения некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых администрацией сельского поселения по результатам проводимых ею конкурсов, бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета сельского поселения устанавливается администрацией сельского поселения, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта.

5. В договоры бюджетных и автономных учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидий, указанных в пункте 1 настоящей статьи, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом утратившими силу положений решения Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, бюджетное или автономное учреждение вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим пунктом договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

6. Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, предусмотренных частями 2 и 4 настоящей статьи, из бюджета сельского поселения дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с утверждаемыми администрацией сельского поселения типовыми формами.

## **Статья 16.2. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность**

1. В бюджете сельского поселения бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям могут предусматриваться субсидии на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - капитальные вложения в объект муниципальной собственности) с последующим увеличением стоимости

основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений, либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у этих предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, в соответствии с решениями, указанными в части 2 настоящей статьи.

2. Принятие решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет предусмотренных настоящей статьей субсидий из бюджета сельского поселения в объекты муниципальной собственности и предоставление указанных субсидий осуществляются в порядках, установленных администрацией сельского поселения.

3. Предоставление предусмотренной настоящей статьей субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и бюджетным или автономным учреждением муниципальным унитарным предприятием (далее - соглашение о предоставлении субсидии), на срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств с учетом положений части 5 настоящей статьи.

4. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность, и должно содержать в том числе:

1) цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решениям, указанным в части 2 настоящей статьи, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующих решениям, указанным в части 2 настоящей статьи. В случае предоставления субсидии из бюджета муниципального района объем предоставляемой субсидии должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, предусмотренному муниципальной адресной инвестиционной программой;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

3) условие о соблюдении автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия по открытию лицевого счета для учета операций с субсидиями в Финансовом управлении;

5) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в пункте 4 настоящей части;

6) положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

7) порядок возврата бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому учреждению, предприятию субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, установленном администрацией сельского поселения, решения получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

8) порядок возврата сумм, использованных бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, в случае установления по результатам проверок

фактов нарушения этим учреждением, предприятием целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

9) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

10) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием;

11) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

5. Постановлениями администрации сельского поселения, принимаемыми в порядке, установленном администрацией сельского поселения, получателям бюджетных средств может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок реализации соответствующих решений, превышающий срок действия утвержденных получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

6. Порядок взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии устанавливается финансовым органом сельского поселения с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

7. В договоры, заключенные в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, подлежащие оплате за счет предусмотренной настоящей статьей субсидии, включается условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

8. Сторона договора, предусмотренного настоящим пунктом, вправе потребовать от бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия возмещения понесенного реального ущерба, непосредственно обусловленного изменениями условий указанного договора.

9. В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом утратившими силу положений решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, бюджетное или автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим пунктом договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

10. Соглашения о предоставлении субсидий в отношении объектов, срок строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения которых превышает срок действия лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление предусмотренных настоящей статьей субсидий, заключаются на срок реализации решений, указанных в части 2 настоящей статьи, с учетом положений, установленных частью 5 настоящей статьи.

11. Не допускается при исполнении бюджета сельского поселения предоставление предусмотренных настоящей статьей субсидий в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества муниципальной собственности, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

При исполнении бюджета сельского поселения допускается предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа казенного учреждения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, предусмотренных статьей 79 Бюджетного кодекса, на бюджетное или автономное учреждение или изменения его организационно-правовой формы на муниципальное унитарное предприятие после внесения соответствующих изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты с внесением изменений в ранее заключенные казенным учреждением муниципальные контракты в части замены стороны договора - казенного учреждения на бюджетное или автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие и вида договора - муниципального контракта на гражданско-правовой договор бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия.

## **Статья 17. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

1. В бюджете сельского поселения, в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с решениями, указанными в части 3 настоящей статьи.

2. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

3. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленных администрацией сельского поселения.

4. Администрации сельского поселения, являющейся муниципальным заказчиком, предоставляется право передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени сельского поселения муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее - соглашение о передаче полномочий) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых она осуществляет функции и полномочия учредителя, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых она осуществляет права собственника имущества сельского поселения.

5. Условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче полномочий в отношении объектов муниципальной собственности сельского поселения устанавливаются администрацией сельского поселения.

6. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность, и должно содержать в том числе:

1) цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решениям, указанным в части 3 настоящей статьи, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного соответствующему органу,



указанному в части 4 настоящей статьи, как получателю бюджетных средств, соответствующих решениям, указанным в части 3 настоящей статьи. В случае предоставления бюджетных инвестиций из бюджета сельского поселения объем должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций, предусмотренному муниципальной адресной инвестиционной программой;

2) положения, устанавливающие права и обязанности бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия по заключению и исполнению от имени сельского поселения в лице органа, указанного в части 4 настоящей статьи, муниципальных контрактов;

3) ответственность бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий;

4) положения, устанавливающие право органа, указанного в части 4 настоящей статьи, на проведение проверок соблюдения бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

5) положения, устанавливающие обязанность бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности органу, указанному в части 4 настоящей статьи, как получателя бюджетных средств.

7. Соглашения о передаче полномочий являются основанием для открытия органам, указанным в части 4 настоящей статьи, в Финансовом управлении лицевых счетов получателя бюджетных средств по переданным полномочиям для учета операций по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

8. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

9. Не допускается при исполнении бюджета сельского поселения предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности сельского поселения.

### **Статья 17.1. Особенности осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности**

1. Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета сельского поселения в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) соответственно к муниципальной собственности, не допускается.

### **Статья 18. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями**

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием сельского поселения в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли сельского поселения в уставном (складочном) капитале, принадлежащей сельскому поселению, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета сельского поселения принимаются в форме

постановлений главы администрации сельского поселения в определяемом ею порядке.

3. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи (за исключением бюджетных инвестиций, указанных в пункте 2 настоящей статьи), утверждаются решением Совета сельского поселения бюджета сельского поселения в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

4. Договор между администрацией сельского поселения и юридическим лицом, указанным в пункте 1 настоящей статьи, об участии сельского поселения в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения Совета сельского поселения бюджета сельского поселения.

5. Обязательным условием, включаемым в договоры о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления бюджетных инвестиций иных операций, определенных решениями Правительства Российской Федерации, в том числе указанными в пункте 2 настоящей статьи.

Требования к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, за счет средств бюджета сельского поселения, устанавливаются администрацией сельского поселения. Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для не предоставления бюджетных инвестиций.

## **Статья 19. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией сельского поселения. Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией сельского поселения в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации сельского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета сельского поселения в соответствии с муниципальным правовым актом сельского поселения, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета сельского поселения бюджета сельского поселения не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются постановлением администрации сельского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

## **Статья 20. Расходные обязательства сельского поселения**

1. Расходные обязательства сельского поселения возникают в результате:

1) принятия муниципальных правовых актов сельского поселения по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать

органы местного самоуправления, а также заключения сельским поселением (от имени сельского поселения) договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

3) заключения от имени сельского поселения договоров (соглашений) с муниципальными казенными учреждениями;

4) принятия решений Совета и (или) иных нормативных правовых актов сельского поселения, предусматривающих предоставление из бюджета сельского поселения межбюджетных трансфертов в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом.

2. Расходные обязательства сельского поселения, указанные в абзацах втором и четвертом настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления сельского поселения самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

3. Расходные обязательства сельского поселения, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Республики Башкортостан и исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Республики Башкортостан, предоставляемых бюджету сельского поселения в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом.

В случае, если в сельском поселении превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств сельского поселения, может осуществляться за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

## **Статья 21. Реестры расходных обязательств**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения обязаны вести реестр расходных обязательств.

2. Реестр расходных обязательств сельского поселения ведется в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

3. Реестр расходных обязательств сельского поселения представляется финансовым органом сельского поселения в Финансовое управление администрации муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан в порядке, установленном Финансовым управлением администрации муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.

## **Статья 22. Резервный фонд администрации сельского поселения**

1. В расходной части бюджета сельского поселения предусматривается создание резервного фонда администрации сельского поселения

2. Размер резервного фонда администрации сельского поселения устанавливается решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения и не может превышать 3 процента, утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда администрации сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 5 настоящей статьи.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации сельского поселения, предусмотренные в составе бюджета сельского поселения, используются на основании распоряжений администрации сельского поселения.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения, предусмотренных в составе бюджета сельского поселения, устанавливается администрацией сельского поселения.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

### **Статья 23. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом сельского поселения**

1. Если принимается закон либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в бюджет сельского поселения.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Совета сельского поселения бюджете сельского поселения либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Совета сельского поселения бюджете сельского поселения при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета сельского поселения.

## **Глава 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### **Статья 24. Управление муниципальным долгом сельского поселения**

1. Управление муниципальным долгом сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения в соответствии с Уставом сельского поселения.

### **Статья 25. Осуществление муниципальных заимствований сельского поселения**

От имени сельского поселения право осуществления муниципальных заимствований муниципального района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса и Уставом сельского поселения принадлежит администрации сельского поселения.

### **Статья 26. Порядок предоставления муниципальных гарантий сельского поселения**

1. От имени сельского поселения муниципальные гарантии предоставляются администрацией сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и в порядке, установленном настоящим решением.

2. Предоставление муниципальных гарантий сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения на основании решения о бюджете сельского поселения, решений администрации сельского поселения, а также договора о предоставлении муниципальных гарантий сельского поселения при выполнении условий, установленных Бюджетным кодексом.

3. Администрацией сельского поселения утверждаются:

1) перечень документов, подлежащих представлению принципалом и (или) бенефициаром, для предоставления муниципальной гарантии сельского поселения и заключения договора о предоставлении муниципальной гарантии сельского поселения;

2) порядок организации деятельности Администрации сельского поселения при предоставлении, оформлении и исполнении муниципальной гарантии сельского поселения, включая требования к обеспечению исполнения принципалом его возможных будущих

обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, в части, не урегулированной настоящим решением.

4. Администрация сельского поселения заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий сельского поселения, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии сельского поселения.

5. Финансовый орган сельского поселения в целях предоставления муниципальной гарантии сельского поселения осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации при предоставлении муниципальной гарантии сельского поселения, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии сельского поселения.

6. Муниципальные гарантии сельского поселения предоставляются с взиманием платы, размер которой устанавливается решением о бюджете сельского поселения.

7. Финансовый орган сельского поселения ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

## **Глава 5. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

### **Статья 27. Участники бюджетного процесса в сельском поселении**

Участниками бюджетного процесса в сельского поселения являются:

- 1) Глава администрации сельского поселения;
- 2) Совет сельского поселения;
- 3) Администрация сельского поселения;
- 4) Органы муниципального финансового контроля сельского поселения;
- 5) Финансовый орган сельского поселения;
- 6) Главные распорядители (распорядители) и получатели бюджетных средств сельского поселения;
- 7) Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения;
- 8) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

### **Статья 28. Бюджетные полномочия главы администрации сельского поселения**

Глава администрации сельского поселения вносит в Совет сельского поселения проекты решений, регулирующие бюджетные и налоговые правоотношения, обнародует решения Совета сельского поселения, регулирующие бюджетные и налоговые правоотношения, осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, настоящим решением и (или) принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

### **Статья 29. Бюджетные полномочия Совета сельского поселения**

1. Совет сельского поселения рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения отчет об его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения на своих заседаниях, заседаниях комитетов,

комиссий, рабочих групп Совета сельского поселения, в ходе проводимых Советом сельского поселения слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Конституцией Республики Башкортостан, Уставом сельского поселения.

2. Совету сельского поселения в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена администрацией сельского поселения вся необходимая информация.

### **Статья 30. Бюджетные полномочия администрации сельского поселения**

Администрация сельского поселения обеспечивает составление проекта бюджета сельского поселения (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета сельского поселения, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения на утверждение Совета сельского поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом и муниципальными активами, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

### **Статья 31. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля сельского поселения**

1. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся контрольно-счетный орган Совета сельского поселения Ревизионная комиссия (далее – контрольно-счетный орган) и орган муниципального финансового контроля, являющийся органом (должностным лицом) администрации сельского поселения, по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом.

2. Орган внешнего муниципального финансового контроля также осуществляет бюджетные полномочия по:

аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

экспертизе проекта Решения о бюджете сельского поселения, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета сельского поселения;

экспертизе муниципальных программ;

анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3. Органы муниципального финансового контроля обязаны предоставлять информацию и документы, запрашиваемые Федеральным казначейством в целях осуществления анализа исполнения бюджетных полномочий органов муниципального финансового контроля.

4. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

## **Статья 32. Бюджетные полномочия финансового органа сельского поселения**

Финансовый орган сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) на основании и во исполнение Бюджетного кодекса, настоящего решения, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, актов главы администрации сельского поселения и администрации сельского поселения принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности;

2) организует составление и составляет проект бюджета сельского поселения и среднесрочного финансового плана сельского поселения;

3) представляет проект бюджета сельского поселения главе администрации сельского поселения с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет сельского поселения;

4) организует исполнение бюджета сельского поселения.

5) осуществляет в пределах своей компетенции методическое руководство в области составления и исполнения бюджета сельского поселения;

6) разрабатывает и представляет в администрацию сельского поселения основные направления налоговой, бюджетной и долговой политики сельского поселения;

7) разрабатывает прогноз основных характеристик бюджета сельского поселения;

8) получает от органов местного самоуправления сельского поселения материалы, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения (проекта бюджета сельского поселения и среднесрочного финансового плана сельского поселения), отчета об исполнении бюджета сельского поселения, прогноза бюджета муниципального района, устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

9) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления сельского поселения (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

10) устанавливает, если иное не установлено Бюджетным кодексом, порядок определения перечня и кодов целевых статей и видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из сельского поселения;

11) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

12) разрабатывает по поручению администрации сельского поселения программу муниципальных заимствований сельского поселения, программу муниципальных гарантий сельского поселения;

13) в случаях, установленных администрацией сельского поселения, при предоставлении муниципальной гарантии сельского поселения осуществляет проверку (анализ) финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии сельского поселения;

14) ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

15) ведет муниципальную долговую книгу сельского поселения, учет и регистрацию долговых обязательств сельского поселения;

16) обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах сельского поселения, отраженной в муниципальной долговой книге сельского поселения в Министерство финансов Республики Башкортостан и несет ответственность за достоверность



данных о долговых обязательствах сельского поселения, переданных в Министерство финансов Республики Башкортостан;

17) обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в порядке и пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Решением о бюджете сельского поселения;

18) в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), принимает решения о заключении мировых соглашений, устанавливая условия урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед сельским поселением, возникающей при предоставлении бюджетных кредитов, способами, предусмотренными Решением о бюджете сельского поселения;

19) устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

20) формирует и ведет реестр источников доходов бюджета сельского поселения,

21) обеспечивает предоставление реестра источников доходов бюджета сельского поселения в финансовый орган муниципального района, в порядке, установленном Министерством финансов Республики Башкортостан;

22) ведет реестр расходных обязательств сельского поселения;

23) обеспечивает представление реестра расходных обязательств сельского поселения финансовый орган муниципального района, в порядке, установленном Министерством финансов Республики Башкортостан;

24) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения, а также утверждения (изменения), доведения лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета сельского поселения;

25) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;

26) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана сельского поселения, а также состав и сроки представления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана сельского поселения;

27) осуществляет составление и ведение кассового плана сельского поселения;

28) устанавливает в соответствии с положениями Бюджетного кодекса порядок исполнения бюджета сельского поселения по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

29) устанавливает порядок ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

30) ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

31) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

32) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

33) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета сельского поселения, включая внесение изменений в них;

34) доводит до главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в соответствии с показателями утвержденной сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

35) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

36) доводит до главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета сельского поселения предельные объемы оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

37) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения;

38) осуществляет учет обязательств получателей средств бюджета сельского поселения;

39) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

40) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, лицевые счета которых открыты в финансовом органе сельского поселения;

41) устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета района наличными деньгами, в том числе обеспечения при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

42) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;

43) осуществляет управление средствами на едином счете бюджета сельского поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета сельского поселения, а также осуществляет управление средствами на едином счете бюджета поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения на основании заключенного договора (соглашения);

44) осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета сельского поселения;

45) устанавливает порядок приостановления операций по лицевым счетам, открытым главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета сельского поселения в финансовом органе, в предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан случаях, а также в соответствии с правовыми актами сельского поселения;

46) осуществляет приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета сельского поселения в финансовом органе в предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан случаях, а также в соответствии с правовыми актами сельского поселения, в порядке, установленном финансовым органом сельского поселения;

47) осуществляет внутренний финансовый контроль в формах и порядке, устанавливаемых Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, а также правовыми актами сельского поселения;

48) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

49) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета сельского поселения в порядке, установленном финансовым органом муниципального района;

50) осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения по денежным обязательствам бюджетных учреждений

поселения, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

51) осуществляет исполнение решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения, средства бюджетных и автономных учреждений сельского поселения;

52) устанавливает формы документов, необходимых для реализации полномочий, установленных настоящей статьёй;

53) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, нормативными актами сельского поселения.

54) Отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения могут осуществляться финансовым органом муниципального района на основе соглашения между администрацией сельского поселения и администрацией муниципального района.

### **Статья 33. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса**

Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств сельского поселения, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения определяются Бюджетным кодексом, настоящим положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **Глава 6. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА**

### **Статья 34. Составление проекта бюджета сельского поселения**

1. Проект бюджета сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Составление проекта бюджета сельского поселения осуществляется в порядке и сроки, установленные администрацией сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

2. Составление проекта сельского поселения - исключительная прерогатива администрации сельского поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета сельского поселения осуществляет финансовый орган сельского поселения.

3. Согласование показателей прогноза социально-экономического развития сельского поселения, бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в порядке, установленном Правительством Республики Башкортостан.

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения одобряется решением Совета сельского поселения одновременно с принятием решения о проекте бюджета.

Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждаются распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам

классификации расходов бюджетов в случаях, установленных решением Совета сельского поселения, и ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

### **Статья 35. Долгосрочное бюджетное планирование**

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза сельского поселения на долгосрочный период на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения на соответствующий период.

2. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза сельского поселения на долгосрочный период устанавливаются администрацией сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 36. Решение о бюджете сельского поселения**

1. В решении Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета сельского поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением, иными решениями Совета сельского поселения (кроме решения Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения).

2. Решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения утверждаются:

1) доходы бюджета сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, относящихся к доходам бюджета;

2) перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом, законом Республики Башкортостан, решением Совета сельского поселения;

5) ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

9) источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной

финансовый год и плановый период;

10) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

11) иные показатели бюджета сельского поселения, установленные Бюджетным кодексом, муниципальным правовым актом Совета сельского поселения.

4. Решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета сельского поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета сельского поселения.

### **Статья 37. Документы и материалы, представляемые в Совет сельского поселения одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения**

Администрация сельского поселения вносит на рассмотрение Совета сельского поселения проект решения Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения в сроки, установленные решением Совета сельского поселения, одновременно со следующими документами и материалами:

1) предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;

2) прогноз социально-экономического развития сельского поселения;

3) основные направления налоговой политики сельского поселения, основные направления бюджетной политики сельского поселения и основные направления долговой политики сельского поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

6) пояснительная записка к проекту бюджета сельского поселения;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения за текущий финансовый год;

9) предложенные Советом сельского поселения, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом сельского поселения в отношении указанных бюджетных смет;

10) реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

11) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ сельского поселения;

12) бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) сельского поселения на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ сельского поселения);

13) иные документы и материалы.

### **Статья 38. Внесение проекта решения о бюджете сельского поселения на рассмотрение в Совет сельского поселения**

1. Глава администрации сельского поселения в срок не позднее 15 ноября текущего года представляет на рассмотрение Совета сельского поселения разработанный администрацией сельского поселения проект решения о бюджете сельского поселения.

В случаях, предусмотренных ст. 136 Бюджетного кодекса, одновременно проект решения о бюджете сельского поселения направляется в финансовый орган муниципального района для дачи заключения "О соответствии требованиям бюджетного законодательства проекта бюджета муниципального района".

2. Проект решения о бюджете сельского поселения считается внесенным в срок, если он представлен в Совет сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года.

3. Проект решения о бюджете сельского поселения с приложенными документами и материалами к нему подлежит обязательной регистрации и передаче главе администрации сельского поселения.

4. Проект решения о бюджете сельского поселения, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, направляется администрации сельского поселения депутатам Совета сельского поселения, в Комиссию Совета сельского поселения по бюджету, налогам и вопросам муниципальной собственности (далее - Комиссия по бюджету) и Ревизионную комиссию на заключение, а также иным органам в соответствии с муниципальным правовым актом Совета сельского поселения.

5. Комиссия по бюджету в течение двух суток готовит правовое заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 42 настоящего Положения и направляет его главе администрации сельского поселения.

Глава администрации сельского поселения на основании заключения Комиссии по бюджету в трехдневный срок принимает решение о принятии решения о бюджете сельского поселения к рассмотрению или возвращению на доработку. Указанный проект решения подлежит возвращению на доработку, если представленные документы и материалы к нему не соответствуют требованиям статьи 38 настоящего Положения.

Доработанный проект решения о бюджете сельского поселения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет муниципального района в пятидневный срок.

### **Статья 39. Публичные слушания по проекту решения Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения**

1. Проект решения о бюджете сельского поселения подлежит официальному опубликованию (размещению) на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. По проекту решения о бюджете сельского поселения проводятся публичные слушания.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний регламентируется Положением о публичных слушаниях по проектам муниципальных правовых актов сельского поселения, утвержденного Советом сельского поселения.

### **Статья 40. Распределение функций и определение порядка рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения, документов и материалов к нему в Совете сельского поселения**

Ответственным за рассмотрение проекта решения о бюджете сельского поселения, прогноза социально-экономического развития сельского поселения и других документов и материалов, перечисленных в статье 38 настоящего Положения, является Комиссия по бюджету, налогам и вопросам муниципальной собственности.

Порядок их рассмотрения и принятия определяется настоящим Положением и муниципальным правовым актом Совета сельского поселения.

### **Статья 41. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете сельского поселения**

1. В течение семи дней со дня внесения в Совет проекта решения о бюджете сельского поселения контрольно-счетный орган внешнего муниципального финансового контроля, постоянные комиссии Совета сельского поселения и другие субъекты права законодательной инициативы готовят и направляют в Комиссию по бюджету, налогам и вопросам

муниципальной собственности соответствующие заключения к указанному проекту решения и предложения о его принятии или отклонении.

2. На основании заключения контрольно-счетного органа внешнего муниципального финансового контроля, постоянных комиссий Совета сельского поселения и других субъектов права законодательной инициативы Комиссия по бюджету, налогам и вопросам муниципальной собственности в течение семи дней готовит свое заключение по указанному проекту решения, а также предложения о его принятии или отклонении.

3. В случае отклонения указанного проекта Комиссия по бюджету, налогам и вопросам муниципальной собственности проводит экспертизу представленных вышеназванными органами заключений и готовит сводную таблицу поправок к проекту решения о бюджете и направляет ее в администрацию сельского поселения, которая представляет заключение по ним в пятидневный срок.

4. В течение трех дней после получения заключения администрации сельского поселения Комиссия по бюджету, налогам и вопросам муниципальной собственности с участием авторов поправок и представителей администрации сельского поселения рассматривает поправки к проекту решения о бюджете, готовит сводную таблицу поправок с предложениями об их принятии или отклонении и направляет в Совет сельского поселения на рассмотрение.

Дальнейшему рассмотрению подлежат исключительно поправки, прошедшие экспертизу в Комиссии по бюджету, налогам и вопросам муниципальной собственности.

5. При рассмотрении проекта решения о бюджете Совет сельского поселения заслушивает доклад администрации сельского поселения, доклад Комиссии по бюджету, налогам и вопросам муниципальной собственности, рассматривает заключение органа внешнего муниципального финансового контроля и сводную таблицу поправок к указанному решению.

6. По результатам рассмотрения Совет сельского поселения принимает решение:

- 1) об утверждении бюджета сельского поселения;
- 2) об отклонении проекта решения о бюджете сельского поселения.

7. В случае отклонения проекта решения о бюджете сельского поселения Совет сельского поселения:

передает указанный проект решения в рабочую группу, которая создается из числа депутатов Совета и представителей администрации сельского поселения;

возвращает указанный проект решения администрации сельского поселения на доработку.

В случае передачи проекта решения в рабочую группу она в течение трех дней разрабатывает согласованный вариант проекта решения о бюджете сельского поселения и представляет в Совет сельского поселения для повторного рассмотрения.

Решение рабочей группы принимается раздельным голосованием членов рабочей группы от Совета сельского поселения, администрации сельского поселения (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании рабочей группы представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета сельского поселения. Окончательное решение принимает Совет сельского поселения.

Рабочую группу возглавляет председатель Совета сельского поселения, в случае его отсутствия - заместитель председателя Совета сельского поселения.

В случае возвращения проекта решения о бюджете сельского поселения на доработку проект дорабатывается с учетом предложений и рекомендаций депутатов Совета сельского поселения и вносится администрацией сельского поселения в течение семи дней на повторное рассмотрение Совета сельского поселения.

При повторном внесении указанного проекта решения Совет сельского поселения рассматривает его в течение трех дней со дня повторного внесения.



8. Проект решения о бюджете сельского поселения голосуется в целом с учетом включения в проект решения расходов и поступлений в бюджет сельского поселения из соответствующих бюджетов на расходы по переданным полномочиям.

#### **Статья 42. Внесение изменений в Решение о бюджете сельского поселения**

Администрация сельского поселения вносит на рассмотрение Совета сельского поселения проекты решений Совета сельского поселения внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования Решения о бюджете сельского поселения.

Одновременно с проектом указанного решения представляются следующие документы и материалы:

сведения об исполнении бюджета сельского поселения за истекший отчетный период текущего финансового года, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения;

оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;

пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в Решение о бюджете сельского поселения.

#### **Статья 43. Рассмотрение и утверждение Решения о внесении изменений в Решение о бюджете сельского поселения**

1. Проект решения Совета сельского поселения внесении изменений в Решение о бюджете сельского поселения, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, направляется председателем Совета сельского поселения в контрольно-счетный орган внешнего муниципального финансового контроля на заключение для подготовки заключения о соблюдении требований настоящего Положения, которые подлежат передаче в Комиссию по бюджету, налогам и вопросам муниципальной собственности в течение двух дней.

2. Совет сельского поселения рассматривает проект решения о внесении изменений в Решение о бюджете сельского поселения во внеочередном порядке в течение пятнадцати дней со дня его представления.

### **Глава 7. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА**

#### **Статья 44. Основы исполнения бюджета сельского поселения**

1. Исполнение бюджета сельского поселения обеспечивается Администрацией сельского поселения.

Организация исполнения бюджета сельского поселения возлагается на финансовый орган сельского поселения. Исполнение бюджета сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном финансовым органом сельского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

#### **Статья 45. Исполнение бюджета сельского поселения по доходам**

1. Исполнение бюджета сельского поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета сельского поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации,

распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, законом о бюджете Республики Башкортостан, настоящим Положением, решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса и настоящего Положения, со счета Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление Управлением Федерального казначейства по Республике Башкортостан излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета сельского поселения на счет Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан, предназначенный для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

#### **Статья 46. Сводная бюджетная роспись бюджета сельского поселения**

1. Сводная бюджетная роспись бюджета сельского поселения - документ, который составляется и ведется финансовым органом сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом в целях организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения устанавливается финансовым органом сельского поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа сельского поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета финансовым органом сельского поселения о бюджете финансовым органом сельского поселения.

3. В случае принятия решения о внесении изменений в решение Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения руководитель финансового органа сельского поселения утверждает сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения с учетом внесенных в нее изменений.

4. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителем финансового органа сельского поселения на основании распоряжения администрации сельского поселения без внесения изменений в решение Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также по следующим основаниям:

1) в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства сельского поселения;

2) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в ходе исполнения бюджета сельского поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

3) в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета сельского

поселения при условии, что увеличение указанных бюджетных ассигнований не превышает 10 процентов;

4) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной адресной инвестиционной программой;

5) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета сельского поселения в соответствии с решениями Главы администрации сельского поселения;

6) в случае использования остатков средств бюджета сельского поселения на начало текущего года;

7) в случае использования средств Резервного фонда администрации сельского поселения;

8) в случае принятия администрацией сельского поселения решений об утверждении муниципальных программ сельского поселения о внесении изменений в муниципальные программы сельского поселения;

9) в случае вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления сельского поселения за счет субвенций из бюджета Республики Башкортостан;

10) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета сельского поселения на предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов классификации расходов бюджетов;

Средства бюджета сельского поселения, указанные в абзаце пятом пункта 3 статьи 217 Бюджетного кодекса, предусматриваются главным распорядителем средств бюджета сельского поселения в соответствии с решением о бюджете сельского поселения. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных средств устанавливается администрацией сельского поселения.

Дополнительные основания внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с решением руководителя финансового органа сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения могут устанавливаться в решении о бюджете сельского поселения.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящей статьей, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения, за исключением оснований, установленных абзацами восьмым и десятым пункта 3 настоящей статьи, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения не допускается.

#### **Статья 47. Кассовый план сельского поселения**

1. Под кассовым планом сельского поселения понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет сельского поселения и кассовых выплат из бюджета сельского поселения в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета сельского поселения.

2. Финансовый орган сельского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана сельского поселения, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств сельского поселения, главными администраторами

доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана сельского поселения.

Прогноз кассовых выплат из бюджета сельского поселения по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключенным муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана сельского поселения осуществляется финансовым органом сельского поселения.

#### **Статья 48. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам**

Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом сельского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

#### **Статья 49. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета сельского поселения**

Учет операций по исполнению бюджета финансовым органом сельского поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Порядок открытия и ведения указанных лицевых счетов устанавливается финансовым органом сельского поселения.

#### **Статья 50. Предельные объемы финансирования**

1. В случае и порядке, установленном финансовым органом сельского поселения, при организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета в размере до 100 процентов от общего объема лимитов бюджетных обязательств исходя из фактического уровня поступления доходов в бюджет сельского поселения.

#### **Статья 51. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением Совета сельского поселения бюджетных ассигнований**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением Совета поселения бюджетных ассигнований общего объема доходов, могут направляться финансовым органом сельского поселения без внесения изменений в решение Совета сельского поселения бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств сельского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет сельского поселения в порядке, установленном Бюджетным кодексом, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением Совета сельского поселения бюджетных ассигнований доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций,

иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета сельского поселения в бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

## **Статья 52. Завершение текущего финансового года**

1. Завершение операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные из бюджета сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета сельского поселения в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором средств бюджета сельского поселения решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в абзаце первом настоящей части межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет сельского поселения в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором средств бюджета сельского поселения.

В соответствии с решением главного администратора средств бюджета сельского поселения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с финансовым органом сельского поселения в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Порядок принятия решений, предусмотренных абзацем третьим настоящей части, устанавливается нормативными правовыми актами Администрации района, регуливающими порядок возврата межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета сельского поселения, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета сельского поселения в порядке, определяемом финансовым органом сельского поселения с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3. Остатки субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания в объеме, соответствующем не достигнутому показателям муниципального задания, подлежат возврату указанными учреждениями в бюджет сельского поселения в очередном финансовом году в срок, установленный администрацией сельского поселения.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета сельского поселения в соответствии с абзацем вторым части 1 статьи 16 и со статьей 17 настоящего решения, подлежат перечислению муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в бюджет сельского поселения в срок, установленный администрацией сельского поселения. Указанные остатки средств могут использоваться муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением органа муниципальной власти

(муниципального органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения.

Порядок взыскания неиспользованных остатков средств при отсутствии потребности в направлении их на те же цели устанавливается финансовым органом сельского поселения с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4. Финансовый орган сельского поселения устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

## **Глава 8. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА**

### **Статья 53. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители бюджетных средств сельского поселения, главные администраторы доходов бюджета сельского поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее - главные администраторы бюджетных средств сельского поселения) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы бюджетных средств сельского поселения представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность сельского поселения составляется финансовым органом сельского поселения на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств сельского поселения.

3. Бюджетная отчетность сельского поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

Формирование отчетности об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом.

4. Бюджетная отчетность сельского поселения представляется финансовым органом сельского поселения в администрацию сельского поселения.

5. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельского поселения и направляется в Совет сельского поселения.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит утверждению решением Совета сельского поселения.

### **Статья 54. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения в Совете сельского поселения подлежит внешней проверке Ревизионной комиссией, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств сельского поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Администрация сельского поселения представляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Ревизионная комиссия готовит заключение на отчет об исполнении бюджета сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств сельского поселения.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется Ревизионной комиссией в Совет сельского поселения

одновременным направлением в администрацию сельского поселения.

### **Статья 55. Представление годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения в Совет сельского поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется в Совет сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения представляются проект решения об исполнении бюджета сельского поселения, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета сельского поселения, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

### **Статья 56. Состав показателей решения об исполнении бюджета сельского поселения**

1. Решением Совета сельского поселения об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения.

2. Отдельными приложениями к решению Совета сельского поселения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения;
- 4) расходов бюджета сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 5) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 6) иные показатели, установленные соответственно Бюджетным кодексом, законом Республики Башкортостан, решением Совета сельского поселения для решения об исполнении бюджета.

### **Статья 57. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год**

1. Совет сельского поселения рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год в целом в течение двадцати пяти дней со дня его представления в Совет сельского поселения.

В течение 15 дней соответствующие комиссии Совета сельского поселения совместно финансовым органом готовят и направляют в Комиссию по бюджету заключения к проекту решения об исполнении бюджета поселения и предложения о его принятии или отклонении.

2. На основании заключений органа внешнего муниципального финансового контроля, соответствующих комиссий Комиссия по бюджету готовит своё заключение по указанному проекту решения, а также предложение о принятии или отклонении проекта данного решения.

3. При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета сельского поселения Совет сельского поселения заслушивает доклад главы сельского поселения об исполнении бюджета сельского поселения.

4. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет сельского поселения принимает либо отклоняет решение об исполнении бюджета сельского поселения.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.



## **Глава 9. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

### **Статья 58. Виды, объекты и методы муниципального финансового контроля в сельском поселении**

Виды, объекты и методы муниципального финансового контроля в сельском поселении регламентируются Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

### **Статья 59. Органы муниципального финансового контроля**

1. В сельском поселении муниципальный финансовый контроль осуществляют:
  - 1) Контрольно-счетный орган внешнего муниципального финансового контроля – Ревизионная комиссия сельского поселения;
  - 2) Финансовый орган;
  - 3) Органы муниципального финансового контроля.
2. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля, контроля финансового органа, органов муниципального финансового контроля регламентируются Бюджетным кодексом, федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан и муниципальными правовыми актами сельского поселения.